

Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné

Šumperská 775, 788 14 Rapotín

školská právnická osoba
zřizovatel – Svazek obcí údolí Desné



KONCEPCE SVAZKOVÉ ŠKOLY PLÁN ČINNOSTI

školní rok 2023/2024

OBSAH

A - Vize školy.....	str.3
B - Dlouhodobé cíle školy.....	str.5
C - Krátkodobé cíle školy	str.7
D - Plány práce-činnosti v oblastech výchovy a vzdělávání	str.10
1. Výchova a vzdělávání.....	str.10
1.1 Zdraví.....	str.10
1.2 Sociální a životní hodnoty.....	str.11
1.3 Poznatky a dovednosti.....	str.11
1.4 Část pedagogická	str.14
Další vzdělávání učitelů	
Metodická sdružení	
1.5 Oblast spolupráce se zákonnými zástupci.....	str.16
1.6 Oblast řízení školy.....	str.17
Úloha vedení svazkové školy	
Klima a kultura školy	
1.7 Oblast materiálně-technická.....	str.20
2. Organizace školy.....	str.21
2.1 Vedení školy.....	str.21
2.2 Specifické oblasti.....	str.21
2.3 ZŠ - základní stavy žáků.....	str.21
2.4 Vzdělávací programy.....	str.22
2.5 Třídnictví, počty žáků, volitelné předměty.....	str.23
2.6 Učební plán.....	str.25
2.7 Plán olympiád, soutěží.....	str.27
2.8 Zájmové vzdělávání - školní družina.....	str.28
2.9 Školní kroužky pro žáky I. stupně.....	str.29
Školní klub pro žáky II. stupně	
2.10 Zvonění.....	str.30
3. Organizace školního roku.....	str.29
3.1 Termín zápisu do 1. třídy.....	str.31
3.2 Plán třídních schůzek	str.31
3.3 Plán pedagogických rad.....	str.31
3.4 Kabinety	str.32
3.5 Předsedové předmětových komisí	str.32
4. Plán akcí na školní rok 2023/2024.....	str.33

Zkratky pracovišť základních škol:

R - Rapotín, P - Petrov, S - Sobotín

Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné

Koncepce svazkové školy:

VICE SVAZKOVÉ ŠKOLY
DLOUHODOBÝ PLÁN
KRÁTKODOBÝ PLÁN

PLÁN ČINNOSTI NA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024
projednán
na Školské radě dne 31.8.2023

Motto:

„Škola je budova se čtyřmi stěnami a zítřkem uvnitř.“

A - Vize svazkové školy

- chceme, aby naši absolventi byli vybaveni takovými znalostmi, vědomostmi a kompetencemi, které zajistí jejich úspěšnost v dalším vzdělávání
- chceme otevřít vzdělávací systém – posilovat vazby se světem práce, výzkumem a celou společností
- chceme se stát jedním z center dění v našich obcích a podílet se na jejich chodu, organizovat a spoluorganizovat řadu aktivit, spolupracovat s rodiči v oblasti výchovy a vzdělání, zajišťovat vzájemnou informovanost = **škola jako jedno z center svazku obcí**
- chceme hlouběji propojit naše jednotlivá pracoviště a tím bojovat proti bariérám mezi

jednotlivými obcemi svazku, pracovat na jejich integraci, vytvořit jednolitý organismus, vytvářet u žáků pocit sounáležitosti ve vztahu k okolnímu regionu, uvědomování si jeho historie =

integrace obcí a jejich obyvatel, vztah k rodné obci

- chceme žáky zapojit do všech činností spojených s chodem svazkové školy, vést k rozvíjení vlastních názorů a jejich prezentace, k rozvoji dovednosti komunikace mezi sebou i ostatními lidmi = **umění komunikace**
- chceme podporovat u žáků získávání dovedností, které vedou k smysluplnému a celoživotnímu učení, tvořivému myšlení, schopnostem řešit problémy každodenního života = **celoživotní učení**
- chceme vést žáky k poznávání vlastních schopností a možností, k rozvoji jejich osobnosti a seberealizaci, podporovat sebedůvěru a sebeúctu = **poznání a rozvoj osobnosti**
- chceme vést žáky ke zdravému způsobu života, podporovat pohybové a relaxační aktivity a zdravý životní styl
- chceme poskytovat základní vzdělání všem dětem při respektování osobnosti každého dítěte
- chceme rozvíjet zájmy a potřeby žáků širokou nabídkou zájmových kroužků a kroužků školního klubu
- chceme poskytovat funkční systém pro vyhledávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (žáků s poruchami učení, chování a specifickými osobnostními jevy, ale i žáků mimořádně nadaných) a následně s nimi promyšleně pracovat
- chceme spolupracovat se zákonnými zástupci v oblasti výchovy a vzdělávání na úrovni respektu a otevřené komunikace
- chceme se zapojovat do vhodných dotačních programů a projektů, které zvýší rozpočet školy, a tudíž zvýší možnost dalšího rozvoje a zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu
- chceme vytvářet prostory, které jsou moderně a funkčně vybaveny, materiální zázemí a vyučovací podmínky mají odpovídat novým trendům školy 21. století
- chceme prezentovat naši organizaci a naši práci na veřejnosti jako moderní a konkurenceschopnou, chceme mít na veřejnosti obraz dobře řízené organizace, která funguje na základě dobře promyšlené strategie práce, mít management otevřený moderním metodám a trendům
- chceme nadále realizovat funkční a podnětnou spolupráci se zřizovatelem a dalšími organizacemi, které pomáhají škole, popř. realizovat spolupráci s partnerskými školami

- chceme poskytovat bezpečné místo pro žáky i zaměstnance, a to z hlediska vnějších vlivů i vnitřního příznivého prostředí školy, chceme budovat pozitivní klima i kulturu školy
- chceme zaměstnávat pedagogy, kteří mají o svou práci zájem a snaží se o svůj další rozvoj v oblasti metod a forem práce, ale i v oblasti vlastního osobnostního rozvoje, pedagogy, kteří u žáků podporují kreativitu, kritické myšlení, aktivní přístup k řešení problému, pedagogy, kteří umí komunikovat s žáky, s jejich zákonnými zástupci i s veřejností, umí předcházet konfliktům, popřípadě je řešit, pedagogy, kteří jsou loajální k organizaci jako takové

B - Dlouhodobé cíle školy

- **Pochopit pojem svoboda.**

Bez odpovědnosti není svoboda. Proto se snažíme dětem dávat svobodu v takové míře, která odpovídá tomu, jak velkou odpovědnost jsou schopné a ochotné unést.

- **Vytvářet pohodové školní prostředí – porozumět si navzájem.**

Vytvoříme školu jako příjemné, vstřícné a bezpečné prostředí, ve kterém se budou žáci efektivně vzdělávat, budou se k sobě chovat s úctou, vzájemnou slušností a tolerancí. Dospělí a děti jsou ve svazkové škole partneři, mezi kterými je otevřená a konstruktivní komunikace.

- **Zdravě učit – porozumět potřebě vzdělávat se.**

Bereme ohled na míru žákových schopností. Neděláme z dětí živé encyklopedie - vytváříme v žácích schopnosti (kompetence) užitečné ve skutečném životě. Využití profilaci školy k rozvoji osobnosti žáka a jeho následném uplatnění na trhu práce.

- **Vychovávat dětskou osobnost a porozumět jí.**

Učitelé žákům naslouchají a projevují vstřícnost, vřelost, zájem a respekt ke každému z nich. Žáci školy se řídí pravidly, na jejichž formulování mají možnost se podílet. Zajímá nás, jaký člověk vyroste z našeho žáka, nejen co všechno bude znát a umět.

- **Společně se vzdělávat.**

Věnujeme se dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, napravujeme poruchy učení a chování, nikoho neizolujeme, učíme toleranci a schopnosti spolupracovat. Aktivně uplatňujeme prevenci všech forem rizikového chování.

- **Vytvářet informační prostředí – porozumět práci s informacemi.**

Chceme, aby naši absolventi byli vybaveni takovými znalostmi, vědomostmi a kompetencemi, které zajistí jejich úspěšnost v dalším vzdělávání. Učitelé by měli přestat klást hlavní důraz na učivo, ale na schopnost s ním zacházet – žáci by měli více UMĚT

namísto ZNÁT. Hledáme možnosti, jak se děti mohou „zapojit“ do skutečného světa mimo školu.

- **Spolupracovat se Spolkem rodičů údolí Desné – aktivně jej zapojovat do života školy.**

Vytváříme otevřené a konstruktivní vztahy s rodiči. Vítáme jejich jakoukoliv zpětnou vazbu k organizaci a chodu školy. Snažíme se nejen rodiče maximálně informovat o dění ve škole, ale také širokou veřejnost – přednášíme, publikujeme v místním i regionálním tisku, informujeme veřejnost o dění ve škole na našich www stránkách a různých akcích školy.

- **Komunikovat s veřejností – porozumět si s partnery školy.**

Škola aktivně usiluje o spolupráci s dalšími školami v regionu – nejen se základními, mateřskými, ale také se středními školami na Šumpersku.

- **Sportovat a pořádat ozdravné pobyty – porozumět přírodě i sobě.**

V naší škole plaveme, lyžujeme, jezdíme na kolech, hrajeme fotbal, florbal... Poznáváme se i jinak než jen ve škole, připravujeme bohatou nabídku pro účelné využití volného času. Realizujeme pobyty dětí v přírodě a rozvíjíme tak vztah žáků ke svému okolí – poznáváme historii, geografii a přírodu našeho regionu; zaměřujeme se na místní specifika – čarodějnické procesy, CHKO a Ptačí oblast Jeseníky, mineralogické unikáty, přečerpávací elektrárna – technický div ČR, renesanční památky, rodina Kleinů atd.

- **Porozumět našemu postavení v Evropě.**

Chceme pořádat výměnné zájezdy, návštěvy, semináře a setkání se žáky škol z různých zemí. Zdůrazňujeme výuku cizích jazyků. Chceme pochopit a respektovat multikulturní prostředí ve společnosti.

- **Praktikovat samosprávu – Žákovskou radu – porozumět pojmu demokracie.**

Spojujeme věkové skupiny, učíme žáky mluvit před lidmi, pořádáme akademie, vystoupení pro rodiče, veřejnost. Chceme, aby svazková škola byla místo umožňující otevřenou a smysluplnou komunikaci.

- **Mít preventivní program – porozumět nebezpečí.**

Organizujeme semináře pro děti i učitele, nabízíme neobvykle velký výběr programů pro volný čas. Zájemcům zprostředkujeme porady s odborníky.

- **Vytvářet podmínky pro další vzdělávání – porozumět nutnosti celoživotního učení.**

Pedagogové se vzdělávají dle Plánu DVPP, který je stanoven pro každý školní rok, využíváme nabídek vzdělávání, které umožňují projekty EU.

- **Spolupracovat se zřizovatelem - Svazkem obcí údolí Desné (SOÚD) - prostřednictvím Kvalifikované valné hromady.**

Konstruktivně a účelně spolupracujeme na rozvoji svazkové školy tak, aby škola byla aktivní součástí života jednotlivých obcí, aby byla nedílnou součástí strategie SOÚD a celého regionu. Vedení školy a zřizovatel využívá k rozvoji organizace grantových projektů EU. Škola se zřizovatelem spolupracuje na společných akcích a propaguje činnost svazkové školy.

C - Krátkodobé cíle školy

Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2022/2023.

- **Pokračovat v práci dle školního vzdělávacího programu školy** - aktualizace ŠVP se uskutečnila k 1. 9. 2022. Program byl aktualizován v souladu s novými opatřeními, kterým se měnil RVP ZV.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání žáků nadaných probíhá dle novely vyhlášky č. 27/2016 Sb., ze dne 21. 6. 2016.

Ve výuce využíváme činnosti speciální pedagožky, která zároveň pracuje jako hlavní výchovná poradkyně. Do výchovně-vzdělávacího systému svazkové školy ve školním roce 2023/2024 se promítají hodnocení metodického sdružení a předmětových komisí za uplynulý rok. Budeme i nadále realizovat opatření, která povedou k monitorování úrovně vzdělání, vyhodnocování stavu vzdělávání a následném přijímání jednotlivých opatření.

Chceme soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.

- **Klima školy** - chceme vytvářet vhodné podmínky, aby se škola stala místem učení a objevování, myšlení a uvažování, kooperace, místem komunikace. Chceme, aby vzájemná komunikace vedla ke zkvalitnění spolupráce - jsou řešeny připomínky, dotazy učitelů k vedení školy. Je podporována vzájemná komunikace mezi učiteli, kteří tak získávají zpětnou vazbu týkající se jejich práce. Učitelé podněcují vzájemnou spolupráci za účelem dalšího rozvoje výchovně-vzdělávacího procesu, mohou také bez obav rozporovat kroky kolegů, pokud s nimi nesouhlasí. Neshody vzniklé mezi učiteli jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění jejich spolupráce. I když jsou mezi učiteli názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat – každá komunikace posunuje tvůrčí práci vpřed. Cílem je přispět k tomu, aby se škola stala také místem radosti, kde se žáci cítí dobře a kde každému z nich umožníme rozvinout všechny jeho schopnosti. K dobrému klimatu školy patří také materiální zajištění pedagogů a podpora jejich dalšího vzdělávání. Jen tak lze zajistit kvalitní pedagogický sbor. Velký důraz je v naší škole také kladen na profesní rozvoj členů vedení školy.

- **Profilace školy** – během patnáctiletého trvání svazkové školy se zaměření školy vyprofilovalo do dvou oblastí:

- 1) Oblast jazykového vzdělávání

Chceme pro žáky druhého stupně realizovat zahraniční zájezdy do zemí Evropy, tak aby osvojené znalosti mohli uplatnit v praxi. Již od prvních ročníků budeme do výuky ve větší míře začleňovat vstupy rodilého mluvčího, dále budeme organizovat jazyková soustředění s rodilým mluvčím pro žáky prvního i druhého stupně a nabízet možnost příměstských táborů zaměřených na výuku AJ.

- 2) Oblast polytechnického zaměření

Chceme naše žáky co nejlépe připravit pro obory technického zaměření, které si mohou vybrat při studiu na středních školách či učilištích. Ve spolupráci se středními školami chceme pokračovat v organizování exkurzí, kde si žáci vyzkouší při práci s různým materiálem své schopnosti a dovednosti. Prohloubit znalosti žáků chceme v oblasti robotiky a výuky programování (micro:bity).

- **Pokračovat ve školních projektech**

- **vést žáky ke zdravému životnímu stylu**

V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využívat školní hřiště.

Věnovat pozornost prevenci obezity - vytvářet zdravé stravovací návyky – na 1. stupni ZŠ pokračovat v projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Školní mléko“.

- **vytvářet pozitivní sociální klima školy**

Pokračovat v pořádání akcí, při kterých rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích. Pořádání různých dílen žáků + rodičů. Spolupracovat s dobrovolnými organizacemi v obcích.

- **věnovat pozornost tématům dopravní výchovy a zaměřit se na prevenci úrazů**

Pokračovat v zařazování dopravních témat do vyučování, v návštěvách dopravního hřiště v Mohelnici nebo v Zábřehu – žáci 1. stupně. Spolupracovat s Policií ČR při pořádání besed pro žáky, ale i při zabezpečení bezpečnosti při přechodu silnice před školou. Zaměřit se na bezpečné cestování školním autobusem, zvláště pak na dodržování BOZ.

- **pokračovat v začleňování rodilého mluvčího do výuky** – v návaznosti na projekt EU – Inovace jazykového vzdělávání v ZŠ a MŠ Údolí Desné

- **Pokračovat v environmentálním vzdělávání žáků**

- **řídít se školním programem environmentální výchovy**

Pokračovat v osvědčených aktivitách jako jsou návštěvy ekologického centra Švagrov, pořádání akcí Dne Země... Využívat při těchto aktivitách znalostí pracovníků Správy CHKO Jeseníky, Okresního vlastivědného muzea v Šumperku, Lesy ČR a také místních odborníků z obecních spolků (besedy žáků se včelaři, myslivci, chovateli apod.).

- **Vytvářet veškeré podmínky pro inkluzivní vzdělávání**
 - **věnovat pozornost žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními, věnovat individuální péči cizincům a žákům s odlišným mateřským jazykem,** začleňovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do běžných tříd - získávat dle potřeby asistenty pedagogů. Využívat plánu zaměřeného na předcházení školního selhávání a neúspěšnosti.
 - **vytvářet podmínky pro rozvíjení mimořádného nadání a talentu žáků** - vytvářet skupiny žáků dle nadání v anglickém jazyce. Zadávat obtížnější úkoly pro nadané žáky, zařazovat je do různých soutěží a olympiád. V případě, že se objeví žák mimořádně nadaný, spolupracovat na jeho rozvoji s PPP a SPC, vytvořit pro žáka individuální plán vzdělávání.
 - **nadále prohlubovat spolupráci s mateřskými školami v našem regionu,** aby děti byly připraveny na vstup do 1. třídy. Zvat děti z MŠ na některé společné akce (sportovní turnaje, akce, „Den otevřených dveří“ a další akce svazkové školy), umožnit návštěvu výuky v 1. třídě.
 - **spolupracovat s blízkými málotřídními školami** - Vikýřovice, Dolní Studénky.
Zvat budoucí žáky na některé společné akce, aby byl zajištěn bezproblémový přechod žáka mezi školami (např. akce „Pátáci přijďte mezi nás“).
- **Věnovat se prevenci rizikových projevů chování u žáků**
 - řídit se zpracovaným plánem „**Preventivní program školy**“
při řešení různých rizikových projevů chování / šikany/ vždy spolupracovat s výchovným poradcem – metodikem prevence a řídit se zpracovaným metodickým postupem pro řešení šikany.

Škola bude využívat při řešení problémových situací poznatků, které získala z pilotního ověřování projektu **IvÝP** - smlouva s rodiči, vyhlášeného MŠMT. Cílem tohoto projektu bylo zjistit další cesty k řešení a odstranění kázeňských problémů na školách.
 - **různými aktivitami i mimo vyučování předcházet výskytu šikany**
Realizovat práci „Žákovské rady“ – volení zástupci 6. - 9. tříd se budou 1x za měsíc scházet se zástupcem školy, vedením školy, popřípadě s metodikem prevence a mohou se vyjadřovat k životu ve škole, podávat vlastní návrhy na aktivity, které je zajímají.
Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích, zejména osvědčených kroužcích keramiky, florbalu, robotickém, tanečním a sportovním.
Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
Pokračovat v zařazování témat osobnostně sociální výchovy a dramatické výchovy do výuky. Zařazovat do výuky ve stále větším rozsahu osobnostně sociální výchovu formou zařazování témat do předmětů povinné výuky, pořádání výjezdních akcí pro žáky.
Pořádat adaptační kurzy pro žáky 6. ročníků – „GO“. Pokračovat v konání exkurzí a školních výletů. Pokračovat v celoškolských i třídních projektech.

- Účastnit se projektů vyhlášených EU, MŠMT nebo Olomouckým krajem s cílem získat další finanční prostředky do školy na vybavení, aktivity pro žáky,
 - Využívat materiálů z projektu EU peníze školám, Šablony I – OP Jan Amos Komenský – zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, mateřských školách a ve školních družinách.
 - Využívat materiálů, metodik, testů, které vznikly z dalších projektů EU – ICT, INOV.

D – Plány práce – činnosti v oblastech výchovy a vzdělávání:

1. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Individuálně se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pomáhat žákům s kázeňskými problémy – využívat poradenství výchovných poradců a metodiků prevence. Podporovat žáky nadané a talentované.

Zaměřit se na oblasti:

1.1 Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při relaxačních chvílích během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy – relaxační přestávky. Evidovat žáky zdravotně postižené, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotně postižených žáků zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad.

Klást důraz na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Škola bude pořádat LVK v MŠ, na 1. stupni a na 2. stupni, dle zájmu žáků a rodičů. Chceme nabízet žákům větší možnosti sportovního vyžití v rámci školního klubu a dalších školních aktivit (turnaje svazkové školy, účast na sportovních ligách apod.).

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících – ve třídách kontrolovat vhodnost školního nábytku – optimální výšku lavic, židlí. Dále se snažit z rozpočtu či EU projektů přidělovat prostředky na vybavení tříd.

Dodržovat zásady PO a BOZ, tak abychom předešli úrazům či jiným zdravotním komplikacím.

V době epidemiologických opatření realizovat pokyny, které jsou stanovené nařízením vlády, hygienou apod.

1.2 Sociální a životní hodnoty

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich zákonnými zástupci a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci se zákonnými zástupci, policií, se školskými poradenskými zařízeními, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje, respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků i jejich zákonných zástupců při jednání s pracovníky školy.

V případné distanční výuce brát ohled na sociální postavení rodiny a jejich možnosti k připojení na internet a využití PC – zohledňovat způsob zadávání a procvičování úkolů (posílání úkolů přes telefony, emaily, www stránky, online konference, atd.)

1.3 Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovednostech, na morálních a volných vlastnostech.

Reagovat na připomínky zákonných zástupců a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy, spolupracovat se zákonnými zástupci v oblasti případného distančního vzdělávání.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva. Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich zákonných zástupců domácí přípravou. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, dávat důraz na samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě, v areálu školy.

Využít kariérového poradenství pro žáky a zákonné zástupce s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti. Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

Úkoly:

- prohlubovat spolupráci jednotlivých pracovišť svazkové školy, podporovat dobré klima ve škole
odpovídá: vedení školy + všichni zaměstnanci
termín: celoročně
- školu vést jako školu konstruktivní (uplatňování nových forem práce, nových metod – projektové vyučování, zdůraznění práce s PC, práce s interaktivními tabulemi), využití nových počítačových učeben na jednotlivých pracovištích
odpovídá: vedení školy
termín: celoročně
- výuka v ZŠ probíhá od 1. - 9. třídy dle ŠVP „Tvořivá škola pro život“ inovovaného k 1. 9. 2022. Školní vzdělávací program svazkové školy byl upraven v souladu s novými opatřeními, kterým se mění RVP ZV. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání žáků nadaných bude probíhat dle vyhlášky č. 27/2016Sb., ze dne 21. 6. 2016. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, k jehož vzdělávání jsou vyžadována podpůrná opatření. Pro zájmové vzdělávání byl k 1. 9. 2022 aktualizován ŠVP školního klubu a školní družiny. Naším úkolem je dále pokračovat v propojování ŠVP základní školy, s ŠVP pro ŠD a se školním vzdělávacím programem mateřských škol.
- realizace činnosti školního klubu - rozšíření nabídky kroužků, podporovat volnočasové aktivity žáků
odpovídá: zástupce pro II. st., TU
termín: celoročně
- realizace školních zájmových kroužků na I. stupni – kroužky jsou vedeny učiteli či zákonnými zástupci ve spolupráci s pedagogy v rámci volnočasových aktivit žáků prvního stupně
odpovídají: zástupci pro I. st.
termín: celoročně
- pokračování v začlenění projektového vyučování do výuky (třídní, celoškolské projekty)
odpovídají: učitelé
termín: celoročně
- pokračovat v individuální péči o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními – dle nové legislativy
odpovídá: určení vyučující, asistenti pedagoga, výchovná poradkyně
termín: celoročně
- realizovat plavecké kurzy : pro 2. a 3. roč. na pracovištích Sobotín, Rapotín - využívání plaveckého bazénu a plavecké školy v Šumperku
odpovídají : zástupci ŘŠ - M. Galbavá, R. Polášková
termín : únor - duben 2023
- příprava zimního pobytu s lyžováním pro žáky celé svazkové školy
odpovídají: M. Svatoň, K. Píšková, R. Polášková
termín: únor 2024

- příprava jazykového projektu OÁZA s AJ pro žáky 5. tříd
odpovídají: Píšková, Polášková
termín: duben 2024
- příprava jazykového projektu OÁZA s AJ pro žáky 9. tříd
odpovídá: Z. Nétková
termín: 15. - 16. 11. 2023
- příprava zahraničního jazykově vzdělávacího pobytu v Rakousku – Adventní Vídeň pro žáky 8. – 9. tříd
odpovídají: Z. Nétková, L. Mátychová
termín: prosinec 2023
- příprava exkurze pro žáky 9. ročníku – „Praha historická“
odpovídají: M. Svatoň, B. Hašlerová
termín: podzim 2023
- pokračovat ve vydávání školního časopisu – v rámci Žákovské rady na 2. stupni ZŠ
odpovídá: B. Třetinová
termín: minimálně 4 x ročně
- účast na školních olympiádách, soutěžích v jednotlivých předmětech:
za II. stupeň odpovídá: zástupce pro II. st. – M. Mátychová
 - M – Učňová
 - ČJ – Krňávková
 - Z – Mátychová M.
 - F - Lužíková
 - Př – Vavřík
 - D – Pospíšilová
 - Vv – Krňávková
 - AJ – Učňová
 - NJ - Nétková**za I. stupeň odpovídá:** zástupci pro I. stupeň + TU
termín: dle vyhlášených termínů
- (auto)evaluace vzdělávacích výsledků - využít nabídky testů – InspIS SET (ČŠI), Proskoly.cz, SCIO
odpovídá: zást. II. st. M. Mátychová, zást. I.st. M. Galbavá, R. Polášková, TU
termín: dle nabídek
- organizování akcí dle časového plánu akcí školy pro rok 2023/2024 (viz. bod 4)
termín: celoročně
odpovídá: zást. II. st. M. Mátychová, zást. I. st. M. Galbavá, R. Polášková, určení pracovníci

EU PROJEKTY

- zahájení projektu (září 2022) v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský „Šablony I“ pod názvem „Cesta ke kvalitnímu vzdělávání v ZŠ a MŠ Údolí Desné“.
Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/22_022/0000758
Doba realizace: 1. 9. 2022 – 31. 8. 2024
Celkové náklady: 2 513 620 Kč
Projekt je zaměřen na personální podporu, na osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, na inovativní vzdělávání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání.
odpovídá: Mgr. Martin Gronych, M. Mátychová, M. Galbavá, R. Polášková, I. Krmelová
- realizace projektu **IKAP – IKAP II - Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II pro druhý stupeň základní školy.**
Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0./19_078//0017425
V letošním školním roce pokračuje pouze aktivita Kariérové poradenství - klíčová aktivita, která řeší preventivně a ihned situaci předčasných odchodů ze vzdělávání (možnost využití spolupráce s kariérovým poradcem přímo na škole) v návaznosti na KA03 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání v rámci projektu Rovné příležitosti ke vzdělávání v Olomouckém kraji (RPVOK).
odpovídá: M. Gronych, J. Pospíšilová

1.4 Část pedagogická

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka. Tyto podmínky budou respektovat žáka jako jednotlivce a budou rozvíjet ve výchovně vzdělávacím procesu jeho nejlepší vlastnosti, osobnost.

Při jednání s dětmi je nutno brát v úvahu především jejich osobnost - věk a stupeň vývoje. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost. Zlepšovat a rozvíjet dobré klima třídy, školy.

○ Další vzdělávání učitelů

Jedním z předpokladů kvalitního učitele je nutnost dbát o své sebevzdělání a zajímat se o nové trendy v oboru i ve společnosti. Rozvoj pedagogických pracovníků vychází z analýzy, kterou provádí vedení školy a na základě hodnocení - potřeby plánuje dalšího vzdělávání učitelů, tedy jejich profesní rozvoj.

Vzhledem k personálním změnám v tomto školním roce jsou vedením školy stanoveny následující **priority**:

- a) pokračování ve studiu k výkonu specializovaných činností
- b) využívat možnost prezenčního, ale i efektivního online vzdělávání pedagogických pracovníků
- c) pokračování vzdělávání pedagogů související s úpravou a realizací ŠVP dle připravované velké revize RVP ZV

- e) vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně, předcházení školní neúspěšnosti, absencím, ale také podpoře o nadané děti, klima školy a wellbeing
- e) předávání zkušeností formou vzájemných hospitací
- f) další vzdělání v oblasti informačních technologií, důraz kladen rozšiřování digitálních kompetencí, vedení žáků k samostatné práci s informacemi
- g) vzdělávání pedagogů v souvislosti se začleněním žáků s OMJ do výuky
- h) rozšiřování jazykových kompetencí, rozvoj učitelů v oblasti čtenářské gramotnosti, polytechnického vzdělávání, inovativní vzdělávání
- i) vedení školy - výměna zkušeností při řízení školy s dopadem na efektivitu řízení, vzájemné sdílení dobré a inspirativní praxe

Další vzdělání učitelů je v rámci možností rozpočtu školy podporováno vedením školy i finančně. Na každou konkrétní akci je finanční příspěvek dohodnut individuálně. Po absolvování vzdělávací akce je povinností příslušného učitele seznámit s jejím obsahem ostatní vyučující v rámci metodických seminářů či operativních porad pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na šk. rok 2023/24 sestavuje ředitel školy po vyhodnocení a projednání s jednotlivými vedoucími pracovišť.

o **Metodická sdružení - činnost předsedů MS**

Pedagogové naší školy se snaží mezi sebou vytvářet kolegiální vztahy, navzájem se respektovat, aktivně spolupracovat, předávat si poznatky. Využívají poznatky získané nejen ze školení, ale také ze vzájemných hospitací. Předmětové a metodické komise pracují s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání.

- Metodická pomoc ve výuce průběžně
- Koordinace činnosti MS a zpracování tematických plánů učiva do 30. 9. 2023
- Podíl na materiálním vybavování kabinetu daného předmětu průběžně
- Sestavení plánu olympiád a soutěží (zajištění jmenovitě) do 30. 9. 2023
- Podíl na hospitační činnosti v rámci systému hospitací na škole průběžně
- Podíl na kontrole úrovně žákovských zápisů (na požádání vedení školy) průběžně
- Podíl se na vypracování, zadávání a vyhodnocování prověrek a testů průběžně
- Svolávání schůzek MS - minimálně 4 krát za rok
- Zajištění předání informací ze vzdělávacích akcí ostatním kolegům průběžně
- Využití učebních materiálů vytvořených v rámci rozšíření digitálních kompetencí – imyslení.cz

Úkoly:

- udržet co nejvyšší pedagogickou způsobilost sboru (aprobovanost), podporovat získání předepsané kvalifikace pro výkon zaměstnání pedagogů, podněcovat jejich rozvoj, motivovat zaměstnance
odpovídá: vedení školy
- PC - účastnit se kurzů a školení: školní matrika - Bakalář, www stránky školy a dalších školení v rámci výpočetní techniky, společná platforma pro vzdálenou výuku žáků, digitální myšlení, klima a kultura školy
odpovídá: zást. II. st. M. Mátychová, M. Vavřík, zást. I.st. M. Galbavá, R. Polášková
termín: dle nabídky
- péče o odbornou úroveň pedagog. sboru – účast na školeních, seminářích - důraz na výuku cizích jazyků, školení v oblasti ŠVP, pokračovat v účasti na školeních v oblasti inkluze
odpovídá : zást. pro I.st a zást. pro II.st.
termín : celoročně – dle nabídky
- rozvíjet tvořivost žáků, jejich samostatnou práci, sebevzdělávání, dialog, kooperaci, aktivity dětí, podporovat nadané žáky, preventivně předcházet kázeňským problémům
odpovídá: učitelé
termín: celoročně
- pro žáky 2. – 9. ročníku. ZŠ využívat výhradně elektronickou žákovskou knížku, v plném provozu vést elektronické třídní knihy, pro komunikaci s rodiči převážně využívat modul Komens (Bakaláři), popřípadě jimi dohodnutý další komunikační kanál
odpovídá: zást. II.st. M. Mátychová, M. Vavřík, zást. I.st. M. Galbavá, R. Polášková
termín: září
- **studium pedagogů:**
Dokončení Studia k výkonu specializované činnosti – prevence sociálně patologických jevů Mgr. M. Galbavá
Studium pro koordinátory ŠVP – Mgr. Romana Kukulová

1.5 Oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Dbát na dodržování práv zákonných zástupců žáků a vyžadovat plnění jejich povinností i v součinnosti s orgány sociální péče. Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací zákonným zástupcům prostřednictvím třídních schůzek, komunikačními kanály, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

Pokračovat ve spolupráci s občanským spolkem SRÚD, který vznikl 29. 7. 2008 na podporu aktivit svazkové školy. Důležitým úkolem této spolupráce je posilovat pocit sounáležitosti rodičů se školou. Tento spolek je pro rodiče a příznivce školy dobrovolný, pomáhá při organizování různých mimoškolních aktivit. Spolek sdružuje rodiče a přátele školy ze všech pracovišť svazkové školy. Škola spolupracuje se SRÚD dle plánu akcí školy a dle nabídky sdružení. Prezentace uskutečněných akcí školy je zveřejňována v novinách jednotlivých obcí a www stránkách školy i samotného spolku.

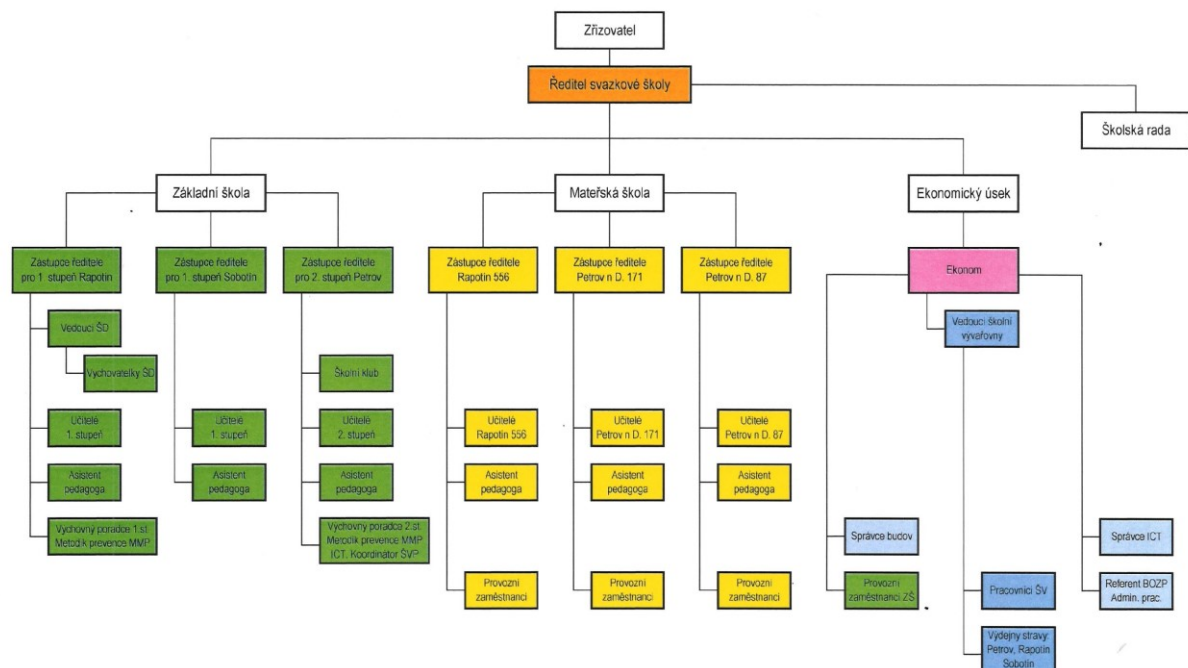
Úkoly:

- spolupráce se občanským spolkem „Spolek rodičů Údolí Desné“ (SRÚD), zapojení rodičů do aktivit školy - využít pomoci rodičů při zajišťování některých akcí, zapojit žáky do kroužků organizovaných SRÚDem
odpovídá: TU, učitelé, vedení školy
termín: celoročně
- spolupráce se sociálně-kulturními komisemi v obcích, zaměřit se na propagaci školy v obcích
odpovídá: zást pro I. st. M. Galbavá, R. Polášková, zást.pro II. st. M. Mátychová
termín: celoročně
- spolupráce s okolními školami – pořádat „meziškolní“ turnaje, realizovat projekt „Pátáci přijdte mezi nás“, „Den s kamarády prvňáky“ apod.
odpovídá: zást. pro I. st a zást. pro II. st.
termín: celoročně
- operativně zajišťovat příspěvky do obecních novin (práce žáků, články pedagogů, školské rady), stálá obnova a aktualizace internetových stránek
pověření pracovníci: zást pro I.st. M. Galbavá, R. Polášková, zást.pro II.st. M. Mátychová,
termín: celoročně
- pravidelné třídní schůzky - 4 x ročně
odpovídá: vedení školy, TU, učitelé, vychovatelky ŠD
- organizovat konzultace rodičů s vyučujícími, konzultace s výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence
odpovídá: TU, výchovný poradce, metodička prevence
termín: celoročně
- organizace školních výletů
odpovídá: TU
termín: květen, červen

1.6 Oblast řízení svazkové školy

Svazková škola se dělí na organizační útvary, které tvoří základní škola, mateřská škola a ekonomický úsek. V rámci těchto útvarů je škola dále členěna na jednotlivá pracoviště. Mateřské školy jsou vedeny zástupci ředitele pro MŠ. První stupně základních škol řídí zástupci ŘŠ pro I. st. v Rapotíně a pro I. st. v Sobotíně, druhý stupeň základní školy řídí zástupce ŘŠ pro II. st. v Petrově nad Desnou. Vzájemně koordinují organizaci výuky, samotný výchovně-vzdělávací proces a zajišťují spolupráci s rodiči. Pedagogický sbor svazkové školy tvoří cca 46 zaměstnanců. Práci ve školní kuchyni a ve výdejnách na jednotlivých pracovištích organizuje vedoucí ŠJ. Ekonomický úsek vede ekonom školy. V čele svazkové školy je ředitel školy, který je statutárním orgánem, jedná jménem organizace, schvaluje dokumenty a materiály, které tvoří výstupy ze školy. Řídí ostatní vedoucí pracovníky školy a koordinuje jejich práci při zajišťování funkcí jednotlivých útvarů.

Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné



○ Úloha vedení svazkové školy

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, školní metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími, ročními úkoly, ta pak rozpracovávat do dílčích měsíčních plánů.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických radách či pracovních poradách s učiteli (operační porady) a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance. Hodnocení školy provádět v rámci Výroční zprávy školy.

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (výchovné poradenství, kariérové, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie). Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

○ Oblast hospitační a kontrolní činnosti bude zaměřena ve školním roce 2023/24:

- a) Na nastavení a realizaci a účinnost podpůrných opatření k naplnění vzdělávacích potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na individuální přístup k nim (individuální vzdělávací plány). Na vytváření podmínek pro rozvíjení mimořádného nadání a talentu žáků.

- b) Na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, respektování individuálních zvláštností žáků.
- c) Na zařazení aktivit do výuky v rámci primárně preventivních aktivit školy s cílem minimalizovat rizikové chování – šikana, diskriminace, nepřátelství, násilí...
- d) Posilovat úroveň komunikace se zákonnými zástupci, zvyšovat kvalitu komunikace mezi školou, rodiči a veřejností.
- e) Rozvoj polytechnického a jazykového vzdělávání žáků a na práci s žáky se SVP, práci asistentů pedagoga.
- f) Dalšími sledovanými úkoly hospitační činnosti jsou:
 - sledování, zda pedagogové volí vhodné formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům
 - zda vytvářejí pozitivní třídní klima podporující učení (motivace žáků, sledování způsobů opakování učiva, metod zkoušení a probírání nové látky
 - kontrola dokumentace učitelů, žáků,
 - střídání organizačních forem výuky, mezipředmětové vztahy apod.
 - způsob integrace a vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka se specifickým zřetelem k integraci žáků z Ukrajiny
 - sledování zda způsob výuky je pro žáky srozumitelný, jak je organizačně zvládnutá hodina, jak je účelně ve výuce zastoupena individuální práce žáků, spolupráce žáků v menších skupinách a společná (frontální) práce celé třídy
 - budeme také sledovat, zda pedagogové nabízejí žákům aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost, autonomii a iniciativu každého z žáků

Na základě těchto bodů si zástupci stanoví plán kontrolní a hospitační činnosti pro daný školní rok.

○ **Klima a kultura školy**

Klima školy vypovídá o tom, jak se jednotliví účastníci (žáci, zaměstnanci školy, rodiče) v naší škole cítí, jak je prostředí motivuje k práci a studiu, ovlivňuje průběh učení i učební výsledky, apod. Klima školy se nedá exaktně změřit a naplánovat, ale přesto je nutné na klimatu školy systematicky pracovat a vzájemnou komunikaci ho zlepšovat. K dobrému klimatu školy patří také materiální zajištění pedagogů a podpora jejich dalšího vzdělávání. Jen tak lze zajistit kvalitní pedagogický sbor. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Úkoly:

- systematické budování image školy – vytvářet pozitivní obraz o škole – prezentace školy, propagace v médiích, podporovat dobré klima ve škole, organizovat akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost
odpovědnost : vedení školy, zaměstnanci školy
termín : trvale
- prohlubovat spolupráci jednotlivých pracovišť svazkové školy, zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdraví sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání
odpovídá: vedení školy
termín: celoročně
- prezentace svazkové školy na krajské a celostátní úrovni, MŠMT, v médiích
odpovídá: ředitel školy, předseda svazku
termín: celoročně
- využití propagace školy v obecním, regionálním tisku, na internetových stránkách školy
odpovědnost: Vavřík, , zást. pro I. a II. st. - M. Galbavá, R. Polášková, M. Mátychová
termín: trvale

1.7 Oblast materiálně technická, ekonomické podmínky

Spolupracovat se zastupitelstvy jednotlivých obcí, členy KVH při sestavování rozpočtu. Nejaktuálnější témata pro školu jsou:

1. využití školního autobusu – spolupráce s firmou Forza servis
2. nová elektroinstalace v hlavní budově školy – pracoviště Petrov nad Desnou
3. rekonstrukce toalet v prostorách budovy Petrov na Desnou 1
4. vymalování chodeb – pracoviště Petrov
5. průběžná modernizace kmenových učeben na všech pracovištích školy
6. příprava projektu nové školní vývařovny v areálu ZŠ Sobotín
7. vymalování učeben v hlavní budově školy Rapotín
8. obnova fondu učebnic, zabezpečení interaktivních výukových materiálů v profilových předmětech při nařízené vzdálené výuce žáků

Nadále pokračovat ve sjednocování úrovně materiálně technického vybavení jednotlivých pracovišť a pokračovat v dalším rozvoji.

2. Organizace školy

2.1 Vedení školy

Ředitel svazkové školy

Ekonomický úsek, personalista

Zástupce ŘŠ pro II. stupeň

Zástupce ŘŠ pro I. stupeň - Rapotín

Zástupce ŘŠ pro I. stupeň - Sobotín

Zástupce ŘŠ pro MŠ Skleněnka 556

Zástupce ŘŠ pro MŠ Beruška 87

Zástupce ŘŠ pro MŠ Sluníčko 171

Mgr. Martin Gronych

Miroslava Jurečková

Mgr. Markéta Mátychová

Mgr. Martina Galbavá

Mgr. Romana Polášková

Mgr. Ivana Krmelová, DiS.

Petra Ondráčková

Pavla Navaříková

2.2 Specifické oblasti:

ICT metodik (koordinátor) – ZŠ Petrov

ICT metodik – ZŠ Rapotín, Sobotín

Oblast ŠVP (koordinátor)

Hlavní výchovný poradce

Výchovný poradce

Hlavní školní metodik prevence

Školní metodik prevence

Dr. Martin Vavřík

Mgr. Martin Gronych, Mgr. Romana Polášková

Mgr. Romana Polášková

Mgr. Jitka Pospíšilová

Mgr. Eva Bicanová

Mgr. Jana Učňová

Mgr. Martina Galbavá

2.3 Základní školy - stavy žáků - školní rok 2023/2024 - k 4.9.2023

I. STUPEŇ

	Rapotín		Sobotín
I.A	24	I.C 1. roč	13
II.A	22	I.C 2. roč	8+1*
II.B	18	II.C 3. roč	21
III.A	24	III.C 4.roč	6
IV.A	24	III.C 5. roč	10
V.A	25		
	137		58 + 1*
celkem počet žáků na I. stupni		195 + 1**	
9 tříd na I.st.průměr na třídu		21,66	

II. STUPEŇ

	Petrov
VI. A	18
VI. B	19
VII. A	18
VII. B	16 + 2 *
VIII. A	21 + 1 *
VIII. B	17 + 1 *
IX. A	20
IX. B	19
	148 + 4 *

celkem počet žáků na II. stupni	148 + 4 *
8 tříd na II. st.průměr na třídu	18,5

**Žáci studující v zahraničí dle §38 (ZŠ a MŠ Údolí Desné je pro ně kmenovou školou)*

Základní škola celkem

Počet žáků	343 + 5 *
Počet tříd	17
Průměr na tř.	20,18
Počet učitelů	28
Počet asistentů	11 (3 Rapotín + 1 Sobotín + 7 Petrov)
Počet vychovatelek ŠD	4

Mateřská škola

Sluníčko - Petrov nad Desnou 171 - 44 dětí – 2 oddělení

Beruška - Petrov nad Desnou 87 - 46 dětí – 2 oddělení

Skleněnka - Rapotín 556 - 89 dětí – 4 oddělení

2.4 Vzdělávací programy

Mateřské školy

Mateřská škola - Petrov nad Desnou 171

Mateřská škola - Petrov nad Desnou 87

Mateřská škola - Rapotín 556

Výuka probíhá dle ŠVP „S kamarády za poznáním“ č.j.: MSaZSUD 675/2022

Zřizovatel SOÚD udělil výjimku z počtu žáků v mateřské škole Petrov nad Desnou 171 (Sluníčko), v MŠ Petrov nad Desnou 87 (Beruška) a v MŠ Rapotín 556 (Skleněnka) dle § 23 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a § 2 odst. 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání dne **11. 7. 2023**

Základní školy

Na pracovištích základních škol svazkové školy se od 1. 9. 2022 vyučuje podle školního vzdělávacího programu „Tvořivá škola pro život“ čj.: MSaZSUD 660/2022

Ve školních družinách se pracuje dle ŠVP „Tvořivá škola pro život“ čj.:MSaZSUD 658/2022

Pro školní klub je zpracován ŠVP „Tvořivá škola pro život“ čj.:MSaZSUD 659/2022

2.5 Třídnictví, počty žáků pracoviště Rapotín – I.stupeň

Třída/ ročník	Počet žáků			Třídní učitel
	žáků	chlapců	dívek	
I.A/1.	24	8	16	Mgr. Veronika Šťastná
II.A/2.	22	12	10	Mgr. Olga Kalinová
II.B/2.	18	8	10	Mgr. Irena Kocůrková
III.A/3.	24	12	12	Mgr. Jana Šromová
IV.A/4.	24	13	11	Tereza Domesová
V.A./5.	25	9	16	Mgr. Kateřina Píšková
I.stupeň	137	62	75	

Asistent pedagoga:

Na základě § 16 odst. 11 školského zákona pracuje na doporučení školského poradenského zařízení ve třídě I. A – asistent pedagoga Simona Bobeková, ve II. B – asistent pedagoga Petra Svobodová a ve třídě III. A – asistent pedagoga – Dagmar Matějčková.

pracoviště Sobotín – I. stupeň

třída / ročník	žáků	chlapců	dívek	Třídní učitel
I. C / 1. ročník	13	10	3	Mgr. Miroslava Buryšková
2. ročník	8	3	5	
3. ročník	21	7	14	Mgr. Marcela Navrátilová
III. C / 4. ročník	6	2	4	Mgr. Romana Polášková
5. ročník	10	5	5	
I. stupeň	58	27	31	

Sobotín - ve třetím ročníku probíhá výuka samostatně. V prvním, druhém, čtvrtém a pátém ročníku probíhá samostatně výuka v předmětech M, ČJ, AJ, ČJS a INF. Na výchovy VV, HV, TV, PČ je výuka spojena. Ve čtvrtém a pátém ročníku se žáci spojují na 3h ČJ.

Asistent pedagoga:

Na základě § 16 odst. 11 školského zákona pracuje na doporučení školského poradenského zařízení ve třídě II. C – 3. ročník asistent pedagoga Kamila Kubínová.

pracoviště Petrov – II. stupeň

Výuka probíhá v samostatných paralelních třídách, v 7. třídě se realizuje rozšířená nabídka volitelných předmětů.

	Počet žáků			
Třída/ ročník	žáků	chlapců	dívek	Třídní učitel
VI.A/6.	18	10	8	Mgr. Bc. Karolína Fischerová
VI.B/6.	19	9	10	Dr. Martin Vavřík
VII.A/7.	18	7	11	Mgr. Kristýna Krňávková
VII.B/7.	16	8	8	Mgr. Lenka Mátychová
VIII.A/8.	21	14	7	Mgr. Jana Učňová
VIII.B/8.	17	10	7	Mgr. Lucie Lužíková
IX.A/9.	20	9	11	Mgr. Barbora Hašlerová
IX.B/9.	19	9	10	Mgr. Miloslav Svatoň
II. stupeň	148	76	72	

Asistent pedagoga:

Na základě § 16 odst. 11 školského zákona pracuje na doporučení školského poradenského zařízení ve třídě VI. A asistent pedagoga – Ing. Hana Kubíčková, ve třídě VI. B asistent pedagoga – Mgr. Eva Boleloucká, ve třídě VII. A asistent pedagoga – Lenka Andělová, ve třídě VII. B asistent pedagoga – Bára Třetinová, ve třídě VIII. A asistent pedagoga – Lenka Píchová, ve třídě IX. A asistent pedagoga – Vendula Kamarytová, ve třídě IX. B asistent pedagoga – Hana Cojocarová.

Nabídka volitelných předmětů pro žáky 7. tříd školního roku 2023/2024				
	předmět	časová dotace		
		7.	8.	9.
volitelný předmět	Konverzace v AJ	1	-	-
	Přírodovědné praktikum	1	-	-

2.6 Učební plán školy – dle ŠVP

1. stupeň	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	celkem
Český jazyk	7+1	7+2	7+1	6+2	6+1	40(7)
Cizí jazyk	0+1	0+1	3	3	3	11(2)
Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24(4)
Informatika			0+1	1	1	3(1)
Člověk a jeho svět	2	2	2	2+1	3+1	13(2)
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Praktické činnosti	1	1	1	1	1	5
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Celkem	20	22	24	26	26	118

2. stupeň	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	celkem
Český jazyk a literatura	3+2	4+1	4+1	4+1	20(5)
Anglický jazyk	3	3	3	3	12
Druhý cizí jazyk - NJ	-	-	3	3	6
Matematika	3+2	4+1	4+1	4+1	20(5)
Finanční gramotnost	-	-	-	0+1	(1)
Informatika	1	1	1	1	4
<i>Člověk a příroda</i>					
Chemie	-	-	2	1+1	4(1)
Fyzika	1+1	2	2	1	7(1)
Přírodopis	2	1+1	2	1	7(1)
Zeměpis	2	1+1	1+1	1	7(2)
<i>Člověk a společnost</i>					
Dějepis	1+1	2	2	2	8(1)
Výchova k občanství	1	1	0	1	3
<i>Umění a kultura</i>					
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	2	1	1	1	5
<i>Člověk a zdraví</i>					
Výchova ke zdraví	1	-	-	1	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
<i>Člověk a svět práce</i>					
Praktické činnosti	-	1	1	1	3
Volitelné předměty	-	0+1	-	-	(1)
Celkem	29	29	32	32	122

○ **Pedagogická intervence**

Pedagogická intervence v letošním školním roce realizována nebude.

2.7 Plán olympiád a soutěží

I. stupeň – pracoviště ZŠ Rapotín, Sobotín

Název olympiády/soutěže	zajišťuje	Školní kolo do	Okresní kolo
Matematika Z5	Mgr. K. Píšková	*	*
Pythagoriáda	Mgr. K. Píšková	*	*
Matematický klokan	Mgr. K. Píšková	* 22. 3. 2024	*22. 3. 2024
Logická olympiáda	Mgr. Polášková	1. – 7. 10. 2023	
Matematická soutěž Pangea	Mgr. Polášková		
Vybíjená	S. Morávková	*	*

* Přehled soutěží a přehlídek na školní rok 2023/2024 bude zveřejněn ve Věstníku MŠMT

II. stupeň – pracoviště ZŠ Petrov

Název olympiády/soutěže	zajišťuje	Školní kolo do	Okresní kolo
Matematika Z9	Mgr. J. Učňová	prosinec 2023	24. 1. 2024
Matematika Z6, Z7, Z8	Mgr. J. Učňová	březen 2024	3. 4. 2024
Matematický klokan	Mgr. J. Učňová	22. 3. 2024	22. 3. 2024
Přírodovědný klokan	Dr. M. Vavřík	11. 10. 2023	11. 10. 2023
Fyzika E, F	Mgr. L. Lužíková	únor 2024	20. 3. 2024
Biologie C	Dr. M. Vavřík	březen 2024	duben 2024
Biologie D	Dr. M. Vavřík	březen 2024	duben 2024
Zlatý list	Dr. M. Vavřík	únor 2024	květen 2024
Angličtina I. A, II. A, II. B	Mgr. J. Učňová	leden 2024	únor 2024
Německý jazyk	Mgr. Z. Nétková	leden 2024	únor 2024
Čeština ZŠ	Mgr. K. Krňávková	únor 2024	březen 2024
Dějepis	Mgr. J. Pospíšilová	prosinec 2023	leden 2024
Zeměpis A, B, C	Mgr. M. Mátychová	leden 2024	21. 2. 2024

2.8 Zájmové vzdělávání - školní družina

Školní družina - Sobotín:

1 oddělení s pravidelnou docházkou ZŠ Sobotín vychovatelka ŠD – Šárka Bendová

Ranní provoz	6. 00 - 7. 45
Odpolední provoz	11.45 – 16.00

Školní družina - Petrov nad Desnou:

V letošním školním roce dle zájmu rodičů realizována na pracovišti ZŠ Rapotín

Ranní provoz	6.00 – 8.00
Odpolední provoz	12.00 – 16.00

Školní družina - Rapotín:

Vedoucí ŠD – Dana Kovalová

3 oddělení s pravidelnou docházkou ZŠ Rapotín - vychovatelky ŠD – Dana Kovalová, Lenka Šofrová, Jitka Ničová

ranní provoz – Dana Kovalová, Lenka Šofrová, Jitka Ničová

Ranní provoz	6.00 – 8.00
Odpolední provoz	12.00 – 16.30

2.9 Školní kroužky pro žáky I. stupně, Školní klub pro žáky II. stupně

Seznam kroužků svazkové školy - Sobotín

Deskové a jiné hry	Kubínová
Tvořivá dílna, keramika	Cinková
Keramika	Buryšková
Mladý zahrádkář	Pavelková, Polášková
Doučování	Mertová, Navrátilová

Seznam kroužků svazkové školy - Rapotín:

Florbal - dívky	Chudějová
Keramika I.,II.	Píšková
Badminton rodiče s dětmi	Galbavá
Pěvecký - Smíšci	Kalinová, Kocůrková
Malí kutilové	Kalina, Kalinová
Klub BE BOLD – Clubík, Club	Machálková, Píšková
Florbal 3. – 5. tř. hoši	Svatoň
Vaření	Morávková
Deskové a jiné hry	Šťastná
Počítačový kroužek	Gronych

Seznam kroužků svazkové školy - Petrov:

Kroužek z českého jazyka pro 9. ročník	Krňávková
Matematický kroužek pro 9. ročník	Učňová
Taneční kroužek pro 9. ročník	Chudějová, Burda
Robotický kroužek	Vavřík, Pleyer
Florbal – dívky	Svatoň
Florbal – chlapci	Svatoň
Přírodovědný kroužek	Vavřík

2.10 Zvonění

Pracoviště ZŠ Petrov – II. stupeň

	výuka	přestávky	TV Rapotín	přestávky
1. hodina	8.05 – 8.50	5		
2. hodina	8.55 – 9.40	10		
3. hodina	9.50 – 10.35	15		
4. hodina	10.50 – 11.35	10	10.55 -11.40	5
5. hodina	11.45 – 12.30	10	11.45 – 12.30	*
6. hodina	12.40- 13.25	*		
polední přestávka po 5. vyuč. hodině	12.30 – 13.10	40**	12.30 – 13.20	
odpolední hodiny po 5. vyuč. hodině	13.10 – 13.55	5	13.20 – 14.05	5
	14.00 – 14.45	*	14.10 – 14.55	*
polední přestávka po 6. vyuč. hodině				
odpolední hodiny po 6. vyuč. hodině				

Pracoviště ZŠ Rapotín – I. Stupeň

1. hodina	8.15 -9.00	10
2. hodina	9.10 -9.55	15
3. hodina	10.10 -10.55	20
4. hodina	11.15 - 12.00	10
5. hodina	12.10 - 12.55	*
polední přestávka po 4. vyuč. hodině	12.00 - 13.00	60
odpolední hodiny	13.00 - 13.45	10
	13.55 – 14.40	*

Pracoviště ZŠ Sobotín – I. stupeň

1. hodina	8.00 – 8.45	10
2. hodina	8.55 – 9.40	10
3. hodina	9.50 – 10.35	15
4. hodina	10.50 – 11.35	10
5. hodina	11.45 - 12.30	*
polední přestávka po 4. vyuč. hodině	11.35 - 12.10	35
odpolední hodiny	12.10 - 12.55	5
	13.00 – 13.45	*

* Žáci ukončují výuku.

** Pokud jsou v rozvrzích uvedeny kratší - *pětiminutové* - přestávky nebo jsou zkráceny přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním - *na dobu 35min* - jsou tyto změny nastaveny s ohledem na fyziologické potřeby žáků a z organizačních důvodů (velký počet dojíždějících žáků – provoz školního autobusu).

3. Organizace školního roku 2023/2024

Zahájení školního vyučování 2023/2024	ZŠ a MŠ Údolí Desné v pondělí 4. 9. 2023 pracoviště Sobotín - 8.00 hod. pracoviště Petrov - 9.00 hod. pracoviště Rapotín – 10.00 hod.
Podzimní prázdniny	čtvrtek 26. 10. a pátek 27. 10. 2023
Vánoční prázdniny	Vánoční prázdniny začínají v sobotu 23. prosince 2023 a končí v úterý 2. ledna 2024. Vyučování začne ve středu 3. ledna 2024.
Ukončení vyučování v prvním pololetí	středa 31. 1. 2024
Pololetní prázdniny	pátek 2. 2. 2024
Jarní prázdniny	pondělí 4. 3. 2024 - neděle 10. 3. 2024
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 28. 3. 2024
Svátek práce	středa 1. 5. 2024
Státní svátek	středa 8. 5. 2024
Ukončení vyučování v druhém pololetí	pátek 21. 6. 2024 (od 24. 6. ŘV – rekonstrukce)
Hlavní prázdniny	sobota 29. 6. 2024 - neděle 1. 9. 2024
Zahájení školního roku 2024/2025	pondělí 4. 9. 2024 (v případě ŘV – 9. 9. 2024)

3.1 Zápis do 1. ročníku : 1. – 30. duben 2024 (předpokládaný termín úterý 11. 4. 2024) na pracovištích 1. stupně svazkové školy)

3.2 Plán třídních schůzek:

R – 21. 9., (16.30), P – 19. 9. (16.00), S – 21. 9. 2023 (15.30)
S - 21. 11., R – 21. 11., P – 23. 11. 2023
P - 25. 1. 2024 (9. třídy)
S – 14. 3., R – 28. 3., P - 21. 3. 2024
S – 16. 5., R – 21. 5. P - 23. 5. 2024

3.3 Plán pedagogických rad:

31.8.2023_R
23.11.2023_P
24.1.2024_R
18.4.2024_P
13.6.2024_R

3.4 Kabinety

Pracoviště Petrov – odpovědní učitelé

- | | |
|----------------------|---------------|
| • Zeměpis, dějepis | M. Mátychová |
| • Fyzika | L. Lužiková |
| • Matematika | J. Učňová |
| • Chemie, přírodopis | M. Vavřík |
| • Žákovská knihovna | K. Fischerová |
| • Učitelská knihovna | K. Krňávková |
| • Český jazyk | K. Krňávková |
| • Cizí jazyky | Z. Nétková |
| • Hudební výchova | M. Svatoň |
| • Sklad učebnic | L. Mátychová |

Správce odborných učeben:

- | | |
|-------------------------|--------------|
| F, Př, CH, jaz. uč. | B. Hašlerová |
| PC | M. Vavřík |
| Odb. učebna záj. vzděl. | M. Vavřík |
| Odb. učebna robotiky | P. Pleyer |
| Tělocvična, šk. hřiště | M. Svatoň |

Pracoviště Rapotín – odpovědní učitelé:

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| • Kabinet – AJ, ČJ | K. Píšková |
| • Sklad učebnic, sešitů | Šromová, Chromiková |
| • Kabinet HV | O. Kalinová |
| • Matematika, ČJS | S. Morávková |
| • Tělesná výchova | M. Svatoň, L. Chudějová |
| • Kabinet VV, PČ | T. Domesová |
| • Zdravotník | V. Šťastná |

Správce odborných učeben:

- Knihovna – O. Kalinová
PC, didakt. technika – P. Pleyer
Keramická dílna – K. Píšková
Kuchyňka – S. Morávková
ŠD – Kovalová
Tělocvična, šk. hřiště – M. Svatoň
Šk. zahrada, hřiště – J. Kosek
Hudebna – O. Kalinová

Pracoviště Sobotín – odpovědní učitelé

- | | |
|---------------------|----------------|
| • Tělesná výchova | J. Mertová |
| • ČJ | I. Cínková |
| • Kabinet ČJS | J. Mertová |
| • Žákovská knihovna | Š. Bendová |
| • Kabinet HV | M. Navrátilová |
| • Kabinet AJ | R. Polášková |
| • Kabinet VV | K. Kubínová |
| • Obecní noviny | Š. Bendová |
| • Kabinet M | M. Buryšková |

Správce odborných učeben:

- PC – R. Polášková
Tělocvična – Š. Hofschneiderová
Šk. zahrady – T. Kamaryt
sklad učebnic – M. Navrátilová

3.5 Předsedové předmětových komisí

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| • Český jazyk – II. st. | K. Krňávková |
| • Matematika – II. st. | M. Mátychová |
| • Cizí jazyky - II. st. | Z. Nétková |
| • Přírodní vědy (F, CH, Z, Př) | M. Vavřík |
| • Společenské vědy (VO, D, VZ) | L. Chudějová |
| • Metodik pro II. stupeň ZŠ | J. Učňová |
| • Metodik pro I. stupeň ZŠ | M. Galbavá |
| • Metodické sdružení AP | J. Pospíšilová |

4. Plán akcí na školní rok 2023/2024

R – Rapotín P – Petrov S – Sobotín

Srpen

- 31.8. - I. pedagogická rada - R
- 31.8. Školská rada – R

Září

- Slavnostní zahájení školního roku 4. 9. 2023 – P, R, S
- 11. 9. až 13. 9. akce GO pro žáky 6. tříd – P
- Návštěva ÚP Šumperk 9. tř. - P
- Fotografování prvňáčků (15. 9.) – R, S
- Den kamarádů (8. 9.) – 1. třídy – R, S
- Evropský den jazyků – celoškolský projekt – R, P, 29.9. - S
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – S, P
- Dopravní hřiště Mohelnice 4. tř. (27. 9.) – R, S
- Pobyť v přírodě – S (22. 9.), R (29. 9.)
- SRÚD – členská schůze, úvodní třídní schůzky – R, S (21. 9.), P (19. 9.)

Říjen

- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- Projekt „VEN z komfortní zóny“ – P
- Burza práce Šumperk - P
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Praha historická – 9. tř. – exkurze – P
- Přírodovědný klokan – P
- Planetárium Brno - 3. 10. – 5. tř. - R, S
- Knihovna KD Rapotín
- Logická olympiáda – 1. – 7. 10. – S, P
- Anglický lektor ve výuce – R (6. 10., 13. 10.), 21. 10. S
- SONS – Bílá pastelka – R, S, P
- Barevný týden – R
- Besedy PPŠ pro žáky 1. stupně – R, S
- 26. a 27. 10. 2023 – Podzimní prázdniny – R, S, P

Listopad

- Pasování prvňáčků (15. 11.) – R, S – KD Rapotín
- Kouzelná zahrada ŠD a MŠ – R

- Projekt OAZA – AJ pro devátáky (15. 11. - 16. 11.) – P
- Školní projekt – rodilý mluvčí ve výuce AJ – R, S, P
- Besedy PPŠ pro žáky 1. stupně – R
- Inventarizace – P, R, S
- Beseda v knihovně - KD Rapotín – R, P
- Besedy KPPŠ pro žáky 1. a 2. stupně – P, R, S
- II. pedagogická rada – 23. 11. 2023
- Třídní schůzky – P, R, S
- Finanční gramotnost – pro 9. třídy - P
- Loučenská vločka – R
- Florbalová liga
- Prezentace středních škol - pro 9. třídy - P
- Do 30. 11. odevzdání přihlášek na školy s talentovými zkouškami - P
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – 10. 11. S
- Divadlo Šumperk - R

Prosinec

- Anglický lektor ve výuce – R, P
- Vánoční dílna – 21. 12.
- Školní akademie – 8. 12.
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- Třídní vánoční besídky – 22. 12. – S, P
- Dějepisná olympiáda – školní kolo – P
- Matematická olympiáda – školní kolo Z9 - P
- Adventní Vídeň – 8. a 9. tř. – P (15. 12.)
- Soutěž ŽR – vánoční výzdoba tříd – P
- Beseda Austrálie – p. Kocůrek - P
- Mikuláš pro 1. stupeň a MŠ – P, R, S
- Vystoupení Smíšků v DPS Rapotín, v Ruční papírně, Česko zpívá koledy - R
- Turnaj ředitele školy v kopané (2. -3. roč.) – R, S
- Vánoční prázdniny 23. 12. 2023 – 2. 1. 2024
- Vánoční přání DPS
- Preventivní besedy KAM - S
- ŠD – Vánoční snění – dílničky – R
- Kino OKO - R

Leden

- Zimní radovánky – R
- Preventivní besedy KAM – R, S
- Třídní schůzky – II. stupeň – 9. třídy - P
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- III. pedagogická rada – 24. 1. 2024
- Matematická olympiáda 9. ročník – okresní kolo- P

- Zeměpisná olympiáda – školní kolo - P
- Konverzační soutěž v AJ – školní kolo – P
- Německý jazyk – školní kolo - P
- Dějepisná olympiáda – okresní kolo – P
- Beseda v knihovně - KD Rapotín – R
- Beseda s myslivcem – R (6. 1.)
- Divadlo Šumperk
- Anglický lektor ve výuce – 5. 1., S , R
- Sněhulákiáda – S
- Výchovný koncert pan Kocůrek – S (5.1.)

Únor

- Pololetní prázdniny 2. 2. 2024
- Konverzační soutěž v AJ – okresní kolo – P
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P, R
- Jarní prázdniny 4. 3. – 10. 3. 2024
- Lyžařský výcvik – P, R
- Zimní pobyt na horách s lyžováním – R, S
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Olympiáda z ČJ – školní kolo – P
- Olympiáda Fyzika – školní kolo – P
- Zlatý list – školní kolo - P
- Masopustní karneval ŠD - R
- Školní ples – 16. 2. 2024
- Plavecký výcvik 2. - 3. roč. (7. 2. – 17. 4. 2024) – R, S
- Zeměpisná olympiáda – okresní kolo – P
- Preventivní besedy KPPŠ – R, S
- Lektor AJ ve výuce – školní projekt S (16. 2.)
- Mezinárodní den léčby zvukem – Batoušek - R
- ŠD – Masopustní karneval - R

Březen

- Biologická olympiáda – školní kolo – P
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- Recitační soutěž - S
- Třídní schůzky – individuální konzultace – R (21. 3.) , S (14. 3.), P (21. 3.)
- Matematická olympiáda Z5, Z6, Z7, Z8 – školní kolo – P, R ?
- Matematický klokan – P, R, S – 22. 3.
- Den učitelů – Den naruby – R, Popletený den - S
- Lektor AJ ve výuce – školní projekt R (1. 3.), S (22. 3.),
- Zlatý list 2023 – okresní kolo - P
- Fyzikální olympiáda - okresní kolo - P
- Odevzdání přihlášek na střední školy dle požadavků škol – P

- Velikonoční dílna + Den otevřených dveří S (19. 3.)
- 28. 4. – Velikonoční prázdniny
- Lektor AJ ve výuce – školní projekt S (22. 3.)

Duben

- Matematická olympiáda 6. až 8. ročník – okresní kolo – P
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- Beseda v knihovně - KD Rapotín – R
- Den otevřených dveří pro žáky 5. tříd – P, R, S
- Besedy MPP pro žáky 1. stupně
- Vítání jara – Jarní dílna pro rodiče a děti, Koncert Smíšci a MŠ – R
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Biologická olympiáda – okresní kolo - P
- Den Země - Vila Doris Šumperk - S
- Florbalový turnaj O pohár ředitele školy 4. - 6. tř. – P, R, S
- Cyklistická jízda zručnosti + první pomoc p. Minář - R
- Turnaj ŘŠ – MŠ+1.tř – R, S, MŠ
- Den ZEMĚ – Vila Doris - R
- Anglický lektor ve výuce – S, P, R (5. 4., 12. 4.)
- Projekt OÁZA s AJ pro 5. r. – Loučná n. Desnou S, R (25. – 26. 4.)
- Návštěva předškoláků v 1. třídě – R, S
- Zápis dětí do 1. třídy – R, S
- Setkání ŠD a DPS – odpolední posezení – R

Květen

- Třídní schůzky – individuální konzultace P – 23. 5.
- Školní projekt – Rodilý mluvčí ve výuce AJ – P
- Lektor AJ ve výuce R (10.5.)
- Den matek + Klubíčko - R
- ŠD Netradiční olympiáda - R
- Besedy PPŠ pro žáky 1. stupně
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Školní výlet - S
- Dopravní hřiště v Mohelnici - testy 4. třídy – R, S -29. 5. 2024
- Třídní schůzky – individuální konzultace R (21. 5.), S (16. 5.)
- KPPŠ - poradna pro ženy a dívky – P
- Testování 5. ročníků ČJ, M, AJ
- Fotografování tříd - S

Červen

- Atletická olympiáda pro první stupeň – R, S, MŠ
- Beseda v knihovně - KD Rapotín – R, P

- Besedy PPŠ pro žáky 1. stupně – R, S
- Besedy KPPŠ pro žáky 2. stupně – P
- Školní výlet R
- ŠD Švihadlová princezna a princ R
- ŠD Den dětí R
- Školní výlety II. st. – P
- V. pedagogická rada (13. 6. 2024)
- Pobyt v přírodě – R, S, P
- Fotografování tříd – R, S, P
- Slavnostní vyřazování devátáků v KD Rapotín – P
- Slavnostní ukončení školního roku – P, R, S

Realizace aktivit může být ovlivněna aktuální epidemiologickou situací, popřípadě energetickou krizí či jinými vnějšími vlivy