

Přihláška žáka k zájmovému vzdělávání pro školní rok 2025/2026

Jméno a příjmení žáka:Třída..... Datum narození:

Bydliště: Škola:

Zdravotní obtíže:

..... Zdr. Pojišťovna:

Jméno a příjmení matky: Telefon:

Zaměstnavatel: Telefon:

E-mail:

Jméno a příjmení otce: Telefon:

Zaměstnavatel: Telefon:

E-mail:

Jméno další blízké osoby, která bude žáka vyzvedávat, nebo pro případ, kdy nejsou k zastížení rodiče:

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Jméno:..... Telefon:Podpis:.....

Záznam o odchodu žáka ze školní družiny		
	Odpolední družina odchod	Jak bude žák odcházet: sám, v doprovodu (jméno), na autobus....
pondělí		
úterý		
středa		
čtvrtek		
pátek		

Upozornění: má-li být žák uvolněn z družiny jinak, než jak je uvedeno na zápisním lístku, musí rodiče tuto skutečnost **předem písemně** oznámit vychovatelce! Vzor žádosti najdete v příloze.

Vážení rodiče,

dovolte nám touto cestou připomenout několik informací o provozu školní družiny.

Vyplněnou přihlášku (**všechny údaje + podpisy**) odevzdejte **obratem** paní vychovatelce. Do školní družiny jsou přednostně přijímáni žáci 1., 2. a 3. ročníku a žáci dojíždějící. Je-li kapacita družiny volná, je možno přijmout žáky ostatních ročníků prvního stupně. Odchod žáka v jinou dobu, než jak je uvedeno na zápisním lístku, je možný pouze **po předložení písemné žádosti od rodičů**, viz. příloha. Rodiče přebírají plnou zodpovědnost v okamžiku odchodu dítěte ze ŠD a to i při odjezdu školním autobusem, kde není pedagogický dohled.

ŠD Rapotín

Provoz ranní družiny je pro děti zajištěn v 1. a 2. oddělení od 6:00 do 8:00hod. V případě příchodu v době mezi 7:45 - 7:55hod děti vyčkají před školou. Odpolední provoz začíná po ukončení vyučování, ve svých odděleních jsou děti do 15:00hod, v době od 15:00 – 16:00hod jsou děti ve 2. a 3. oddělení ŠD, po 16:00hod ve 3. oddělení ŠD. Při vyzvedávání dětí použijte telefon u vchodu do budovy školy. Po telefonickém spojení a kontrole pomocí kamerového systému sdělte prosím Vaše jméno a jméno dítěte, pro které si jdete a vyčkejte v prostoru před vstupními dveřmi. Děkujeme.

Dětem 2.-4. tříd je umožněno se souhlasem rodičů v době od 15:00hod vypracovávat domácí úkoly.

ŠD Sobotín

Provoz ranní družiny je pro děti zajištěn od 6:00 do 7.45hod. V případě příchodu v době od 7.35 do 7.45hod děti vyčkají před školou. Odpolední provoz začíná po skončení vyučování, končí v 16:00hod. Při vyzvedávání dětí použijte telefon u vchodu do budovy ŠD. Po telefonickém spojení a kontrole pomocí kamerového systému sdělte prosím Vaše jméno a jméno dítěte, pro které si jdete a **vyčkejte v prostoru za vstupními dveřmi**. Děkujeme.

Z organizačních důvodů nelze v ŠD Sobotín psát domácí úkoly.

Zřizovatel školy stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů v ŠD s účinností od **1.9.2024 ve výši 120,- Kč za měsíc**. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do ŠD.

- Termíny splatnosti jsou: za období září - prosinec 480Kč do 30.10., za období leden - červen 720Kč do 28.2.
- Pokud rodiče nezaplatí a nereagují na ústní ani písemná upozornění, bude dítě ze ŠD vyloučeno.
- Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud je zákonný zástupce příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi, pokud mu náleží zvýšení příspěvku na péči, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v péstounské péči, nebo má-li účastník nárok na přídavek na dítě.
- O snížení nebo prominutí úplaty rozhodne ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce, nelze rozhodnout se zpětnou platností.
- Poplatky vybírá vedoucí vychovatelka v 1. oddělení ŠD.

Na odpolední pobyt v ŠD doporučujeme:

- zakoupit na začátku šk. roku láhev sirupu (děti si mohou kdykoli během odpoledne udělat pití)
- zakoupit jednu krabici papírových kapesníků
- chystat dětem odpolední svačinky, ovoce apod.
- nachystat do pevné tašky vhodné převlečení i obuv na zahradu ŠD, které si děti nechají ve skříňkách v šatně (oblečení určené na pobyt na zahradě ŠD nelze použít jako cvičební úbor do TV)
- za předměty a hračky donesené z domova si děti zodpovídají samy.

Dávám svůj souhlas ke zpracování a evidenci osobních údajů mého dítěte pro potřeby ŠD a k využití fotografií, zvukových a obrazových záznamů za účelem prezentace ŠD a školy.

ANO – NE.

S osobními údaji nakládáme dle podmínek evropského nařízení: Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR, více info na www.skolydesna.cz. Potvrzuji, že jsem se seznámil/a s Vnitřním řádem ŠD. Opakované porušení vnitřního řádu může být důvodem k vyřazení dítěte ze ŠD. Prohlašuji, že všechny mnou uvedené údaje jsou pravdivé a úplné. O jakékoliv změně informací uvedených na přihlášce nás prosím ihned informujte.

Kontakty:	ŠD Rapotín 1.od.	vedoucí vychovatelka Dana Kovalová	774 401 703
	ŠD Rapotín 2.od.	paní vychovatelka Lenka Šofrová	770 194 131
	ŠD Rapotín 3.od.	paní vychovatelka Jitka Ničová	770 194 127
	ŠD Sobotín	paní vychovatelka Šárka Bendová	770 135 179

Na spolupráci, příjemnou atmosféru a spokojené děti se těší paní vychovatelky!

V.....dne.....2025

Podpis:.....